

ФЕДЕРАЛЬНАЯ ПОГРАНИЧНАЯ СЛУЖБА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 28 марта 1997 г. N 201

О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ВОЕННОСЛУЖАЩИХ И ГРАЖДАНСКОГО ПЕРСОНАЛА ФПС РОССИИ, ОРГАНОВ И ВОЙСК ФПС РОССИИ И ДОПУСКА ИХ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

В целях создания единой системы специальной подготовки должностных лиц ФПС России, органов и войск ФПС России, отвечающих за организацию и безопасность служебной и трудовой деятельности военнослужащих и гражданского персонала ФПС России, органов и войск ФПС России, совершенствования работы по улучшению условий и охраны труда в Федеральной пограничной службе Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

Типовое положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда в Федеральной пограничной службе Российской Федерации;

Типовое положение о порядке обучения, инструктирования и проверки знаний по охране труда при подготовке, переподготовке и обучении вторым профессиям военнослужащих и гражданского персонала ФПС России, органов и войск ФПС России, а также допуска их к обслуживанию оборудования и выполнению работ, к которым предъявляются повышенные требования по безопасности труда;

Типовой перечень профессий, требующих обучения военнослужащих и гражданского персонала ФПС России, органов и войск ФПС России в образовательных учреждениях профессионального образования.

2. Заместителям директора ФПС России, командующим пограничными округами, группами, руководителям структурных подразделений ФПС России, командирам воинских частей, военных образовательных учреждений профессионального образования, руководителям учреждений, организаций, предприятий ФПС России:

организовать обучение и проверку знаний по охране и безопасности служебной и трудовой деятельности военнослужащих и гражданского персонала ФПС России, органов и войск ФПС России в соответствии с типовыми положениями и учетом конкретных условий деятельности. Подготовку, обучение и проверку знаний проводить во взаимодействии с соответствующими органами государственного надзора;

привести документацию по организации и проведению учебно методических мероприятий по охране труда в строгое соответствие с требованиями утвержденных типовых положений и перечня.

3. Управлению подготовки органов и войск совместно с Центральной инспекцией и заинтересованными структурными подразделениями ФПС России до 1 сентября 1997 г. подготовить предложения по системе обучения, инструктирования и проверки знаний правил, норм и инструкций по охране труда военнослужащих и гражданского персонала ФПС России, органов и войск ФПС России.

4. Считать утратившим силу Приказ Начальника пограничных войск КГБ СССР от 7 мая 1983 г. N 42.

Приказами Министерства безопасности Российской Федерации от 28 марта 1993 г.

№ 109, от 9 июля 1993 г. № 267 не руководствоваться.

5. Настоящий Приказ довести до военнослужащих и гражданского персонала ФПС России, органов и войск ФПС России.

Директор Федеральной
пограничной службы
Российской Федерации,
генерал армии
А.НИКОЛАЕВ

Приложение

Утверждено
Приказом
Директора Федеральной
пограничной службы
Российской Федерации
от 28 марта 1997 г. № 201

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
В ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПОГРАНИЧНОЙ СЛУЖБЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. Общие требования

1.1. Настоящее Типовое положение (далее именуется Положение) разработано в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации об охране труда, Кодексом законов о труде Российской Федерации, Федеральной программой первоочередных мер по улучшению условий и охраны труда на 1995 - 1997 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 августа 1995 г. № 843, Программой социальных реформ в Российской Федерации на период 1996 - 2000 годов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 1997 г. № 222, "Организацией обучения безопасности труда" ГОСТ 12.0.004-90, утвержденной Государственным стандартом СССР и Типовым положением о порядке обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий, учреждений и организаций, утвержденным Постановлением Министерства труда Российской Федерации от 12 октября 1994 г. № 65.

1.2. В соответствии с настоящим Положением в Федеральной пограничной службе Российской Федерации создается единая система обучения и проверки знаний по вопросам охраны и безопасности служебной и трудовой деятельности (далее именуется охрана труда) при подготовке специалистов в военных образовательных учреждениях профессионального образования ФПС России, обучении и проверке знаний положений нормативных правовых актов по охране труда <*> руководителей и специалистов

органов и войск ФПС России <*>.

<*> К нормативным правовым актам по охране труда относятся: Основы законодательства Российской Федерации об охране труда, Кодекс законов о труде Российской Федерации, стандарты Системы стандартов безопасности труда (ССБТ), санитарные правила, нормы и гигиенические нормативы (СанПиН), строительные нормы и правила (СНиП), правила устройства и безопасной эксплуатации, правила безопасности (пожарной, ядерной, радиационной, лазерной, биологической, технической, взрыво- и электробезопасности), правила и инструкции по охране труда, организационно методические документы (положения, методические указания, рекомендации).

<*> К руководителям и специалистам органов и войск ФПС России относятся: к руководителям - военнослужащие и гражданский персонал, имеющие в подчинении военнослужащих и гражданский персонал; к специалистам - военнослужащие и (или) гражданский персонал, имеющие высшее или среднее профессиональное образование или прошедшие специальную подготовку по установленной программе и связанные с организацией, руководством и проведением работ.

1.3. Единая система подготовки специалистов, повышения квалификации и проверки знаний нормативных правовых актов по охране труда носит многоуровневый характер и имеет целью:

1.3.1. Создание здоровых и безопасных условий военнослужащим и гражданскому персоналу ФПС России, органов и войск ФПС России (далее именуется личный состав) при исполнении ими служебных или трудовых обязанностей; сокращение случаев травмирования, заболеваемости, трудопотерь личного состава, а также денежных затрат на возмещение вреда.

1.3.2. Совершенствование профессионального уровня руководителей и специалистов органов и войск ФПС России с учетом специфики, практики и передового опыта в организации и проведении мероприятий по охране труда.

1.3.3. Дать обучающимся знания по экономическим, правовым, специальным и практическим проблемам охраны труда в ФПС России, органах и войска ФПС России.

1.4. На основе данного Положения пограничные округа, группы, воинские части разрабатывают, с учетом своей специфики и других условий, соответствующие положения, не противоречащие требованиям настоящего Положения.

1.5. Организация и обеспечение деятельности системы управления охраной труда, в т.ч. подготовки, повышения квалификации, своевременной и эффективной проверки знаний по охране труда рассматривается как прямая служебная обязанность командиров воинских частей, руководителей организаций, предприятий и учебных учреждений, а в подразделениях (цех, участок, мастерская и др.) руководителя подразделения.

2. Обучение основам безопасности труда

2.1. В военных образовательных учреждениях профессионального образования ФПС России изучается комплексная учебная дисциплина "Основы обеспечения безопасности органов и войск ФПС России", включающая в себя вопросы организации обеспечения охраны труда.

В дипломные и курсовые работы (проекты) и другие задания курсантам (слушателям), а также в планы практических занятий включаются вопросы организации

безопасности труда.

В рамках командирской подготовки офицеров и прапорщиков организуется изучение нормативных правовых актов по охране труда, систем управления охраной труда и обеспечения безопасности служебной деятельности (со сдачей квалификационного зачета, экзамена).

Учебные процессы на всех уровнях и формах обучения должны давать выпускникам достаточные знания нормативных правовых актов по охране труда, системы управления охраной труда и основных вопросов обеспечения безопасности служебной и трудовой деятельности личного состава.

2.2. Обучению, очередной и внеочередной проверке знаний по охране труда в порядке, установленном настоящим Положением, подлежат руководители и специалисты ФПС России, органов и войск ФПС России.

2.3. Единая система подготовки и совершенствования знаний руководителей и специалистов по охране труда состоит из:

2.3.1. Систематической самостоятельной работы по изучению нормативных правовых актов по охране труда и передового опыта по созданию здоровых и безопасных условий труда подчиненным.

2.3.2. Участия в занятиях по командирской подготовке и семинарах по месту служебной и трудовой деятельности - ежемесячно.

2.3.3. Краткосрочного (по мере необходимости, но не реже одного раза в год) обучения по месту службы, работы или в учебных учреждениях системы повышения квалификации.

2.3.4. Длительного периодического обучения (не реже одного раза в пять лет) в учебных учреждениях системы повышения квалификации.

2.3.5. Стажировок в передовых воинских частях, организациях, учреждениях, на предприятиях, в военных образовательных учреждениях профессионального образования.

3. Постоянно действующая экзаменационная комиссия

3.1. Для организации обучения и проверки знаний руководителей и специалистов по охране труда, а также навыков их реализации в практической работе создаются постоянно действующие экзаменационные комиссии (ПДЭК).

3.2. По решению командования пограничных округов, групп, а также командиров воинских частей, в зависимости от условий деятельности, географического положения и других условий создаются одна или несколько ПДЭК.

3.3. ПДЭК создаются:

3.3.1. В аппарате Федеральной пограничной службы Российской Федерации - Центральная ПДЭК, в составе:

председателя ПДЭК - заместитель директора ФПС России, по решению директора ФПС России;

заместителя председателя ПДЭК - начальник или заместитель начальника Центральной инспекции;

секретаря ПДЭК - специалист по охране труда;

членов комиссии: заместители начальников управлений, служб и отделов, специалисты, преподаватели, представитель Рострудинспекции <*> (по согласованию).

<*> Федеральная инспекция труда при Министерстве труда и социального развития Российской Федерации (Рострудинспекция).

3.3.2. В управлениях пограничных округов, групп - окружные ПДЭК, в составе: председателя ПДЭК - заместитель командующего пограничным округом, группой; заместителя председателя ПДЭК - начальник инспекторского отдела округа, группы;

секретаря ПДЭК - специалист по охране труда; членов комиссии - начальники отделов пограничного округа, группы, специалисты, в т.ч. представители региональных органов государственного надзора (по согласованию).

3.3.3. В воинских частях, организациях, учреждениях, на предприятиях, учебных заведениях - ПДЭК воинской части, в составе:

председателя ПДЭК - заместитель командира воинской части; заместителя председателя ПДЭК - по решению командира воинской части (в необходимых случаях);

секретаря ПДЭК - специалист по охране труда; членов комиссии - специалисты воинской части, а также приглашенные, в т.ч. от органов государственного надзора (по согласованию).

3.4. Проверку знаний руководителей и специалистов по вопросам охраны труда ПДЭК может проводить в составе не менее трех человек.

3.5. Члены ПДЭК пограничных округов, групп и воинских частей должны иметь диплом об окончании соответствующего высшего учебного учреждения, и предварительно, до включения в состав ПДЭК, пройти проверку знаний по охране труда в комиссиях вышестоящих органов управления с получением удостоверения (см. п. 4.11 настоящего Положения).

3.6. Обучение по вопросам охраны труда руководителей и специалистов ФПС России может проводиться учебными центрами, комбинатами, институтами, имеющими разрешение на обучение и проверку знаний по охране труда органов исполнительной власти по труду субъектов Российской Федерации на основе типовых программ, утверждаемых Министерством труда Российской Федерации.

3.7. ПДЭК организуют и проводят проверку знаний по охране труда руководителей и специалистов ФПС России.

3.8. ПДЭК вышестоящих органов проверяют знания по охране труда командиров воинских частей, председателей и членов ПДЭК.

4. Проверка знаний по охране труда и оформление ее результатов

4.1. Очередные проверки знаний по охране труда и умения реализовать их в практической деятельности по занимаемой должности ПДЭК проводит по плану или графику, утвержденному командиром воинской части.

4.2. Внеочередная проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов проводится независимо от срока проведения предыдущей проверки:

4.2.1. При изменении нормативной правовой базы, регламентирующей охрану труда.

4.2.2. Перед назначением на должность, связанную с организацией и руководством

служебной, трудовой деятельностью подчиненных, а также при переводе на другую должность, требующую дополнительных знаний соответствующих нормативных правовых актов по охране труда.

4.2.3. По требованию органов государственного надзора, ведомственного контроля, когда установлены грубейшие нарушения охраны труда, создающие прямую угрозу жизни и здоровью личного состава.

4.2.4. При изменении (замене) технологических процессов, оборудования, требующих дополнительных знаний по охране труда.

4.2.5. После аварий, несчастных случаев, а также при нарушении руководителями и специалистами или подчиненными им работниками требований нормативных правовых актов по охране труда.

4.2.6. При перерыве в работе в данной должности более одного года.

4.3. Обучение, проверку знаний по охране труда руководителей и специалистов, занятых эксплуатацией и обслуживанием объектов, подконтрольных органам госгортехнадзора, главгосэнергонадзора, госпожнадзора и др., осуществлять в порядке, установленном этими органами.

4.4. Обучение и проверка знаний по охране труда вновь принятых на работу (назначенных) руководителей и специалистов, проводится при назначении на должность, а в дальнейшем не реже одного раза в три года. Руководители и специалисты по перечню особо опасных и вредных работ - ежегодно (Приложение 1).

4.5. Непосредственно перед очередной (внеочередной) проверкой знаний организуется специальная подготовка (краткосрочные семинары, беседы, консультации). Дата, место проверки знаний, перечень нормативных правовых актов, вопросы, знание которых предполагается проверить, сообщаются работнику не позднее чем за 15 дней до проверки.

4.6. Проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов проводится по экзаменационным билетам (Приложение 2), разработанным ПДЭК и утвержденным командиром соответствующей воинской части.

В случае применения для проверки знаний контрольно - обучающих машин на базе персональных ЭВМ программа должна обеспечить возможность использования ее в режиме обучения и проверки знаний.

4.7. Перечень контрольных вопросов для проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов разрабатывается соответствующими штабами на основе Примерного перечня вопросов (Приложение 3), согласовывается с ПДЭК и утверждается командиром воинской части. Включение в перечни учебных пособий, трудов и т.п. не допускается.

4.8. Проверку знаний руководителей и специалистов по нормативным правовым вопросам охраны труда рекомендуется совмещать с совещаниями, собраниями и другими методическими мероприятиями, проводимыми с одной или несколькими близкопрофильными группами руководителей и специалистов.

4.9. Всю подготовительную работу, а также проверку знаний рекомендуется проводить в кабинетах охраны труда.

4.10. Результаты проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов оформляются протоколами (Приложение 4). Протоколы подписываются председателем и

членами комиссии, принимавшими участие в ее работе, и сохраняются до очередной проверки знаний.

4.11. Руководителям и специалистам, прошедшим проверку знаний по охране труда, выдается удостоверение установленного образца (Приложение 5).

4.12. Руководители и специалисты, не прошедшие проверку знаний по охране труда из-за неудовлетворительной подготовки, обязаны в срок не более месяца пройти повторную проверку. Вопрос о соответствии занимаемой должности руководителей и специалистов, не прошедших повторную проверку знаний по охране труда, решается соответствующими командирами и начальниками.

5. Инструктирование по охране труда руководителей и специалистов

5.1. Руководители и специалисты органов и войск ФПС России после назначения на должность должны пройти вводный инструктаж, а также быть ознакомлены:

5.1.1. С состоянием условий охраны труда и безопасности служебной и трудовой деятельности личного состава вверенного ему подразделения.

5.1.2. С наличием и состоянием средств защиты от воздействия опасных веществ и вредных служебно - производственных факторов.

5.1.3. С состоянием травматизма и профзаболеваемости и результатами их анализа по причинам и факторам.

5.1.4. С необходимыми мероприятиями (планами) по улучшению условий, охраны и безопасности служебной и трудовой деятельности.

5.2. Вводный инструктаж и ознакомление после назначения на должность проходят:

5.2.1. Командиры воинских частей центрального подчинения, руководители предприятий, организаций, учреждений ФПС России - у руководителей структурных подразделений ФПС России по линии ответственности.

5.2.2. Командиры воинских частей, руководители, их заместители и ведущие специалисты организаций, учреждений и предприятий, подчиненных пограничным округам, группам - у руководителей структурных подразделений пограничных округов, групп по линии ответственности.

5.3. О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной росписью инструктируемого и инструктирующего (Приложение 6).

Приложение 1
к п. 4.4 Типового положения,
утвержденного Приказом Директора
Федеральной пограничной службы
Российской Федерации
от 28 марта 1997 г. N 201

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

**ДОЛЖНОСТЕЙ (КАТЕГОРИЙ) РУКОВОДИТЕЛЕЙ
И СПЕЦИАЛИСТОВ ФПС РОССИИ, ОРГАНОВ И ВОЙСК
ФПС РОССИИ, КОТОРЫЕ ПРОХОДЯТ ПРОВЕРКУ ЗНАНИЙ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА НЕ РЕЖЕ ОДНОГО РАЗА В ГОД <*>**

<*> На основе данного Примерного перечня, воинские части с учетом своей специфики служебной, боевой, производственной и хозяйственной деятельности разрабатывают свои перечни.

1. Председатель и члены постоянно действующих экзаменационных, квалификационных комиссий, комиссий по охране труда: воинской части, предприятия, учреждения, организации ФПС России.

2. Командиры (начальники), заместители командиров (начальников) воинских частей, руководители предприятий, учреждений, организаций ФПС России, а также начальники служб: квартирно - эксплуатационной, производственно - технической, материально - технического снабжения и автотранспорта.

3. Руководители и специалисты, непосредственно занятые эксплуатацией и обслуживанием, а также организацией и руководством работ на объектах, подконтрольных органам государственного надзора.

4. Начальники пограничных застав, командиры рот, взводов, их заместители, старшины подразделений.

5. Коменданты пограничных комендатур и их заместители.

6. Руководители и специалисты, непосредственно занятые организацией и руководством строительных, монтажных, ремонтных, хозяйственных и других работ (мастера, механики, производители работ).

7. Организаторы и руководители работ, к которым предъявляются повышенные требования по безопасности личного состава и требуется оформление наряд - допуска.

Приложение 2
к п. 4.6 Типового положения,
утвержденного Приказом Директора
Федеральной пограничной службы
Российской Федерации
от 28 марта 1997 г. N 201

**СХЕМА
ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ**

1 вопрос: из законодательных, других нормативных правовых актов

Российской Федерации, в т.ч. Устава ВС РФ, приказов, директив, распоряжений ФПС России

- 2 вопрос: из санитарных правил, норм, гигиенических нормативов и стандартов (ССБТ), по технадзору и энергонадзору, охране окружающей среды, в т.ч. санитарно - бытовое обеспечение
- 3 вопрос: из инструкций для профессий и работ по направлениям деятельности - основные требования к подготовке работников, организации производственных процессов и рабочих мест, СИЗ, СКЗ и др.
- 4 вопрос: порядок расследования и учет несчастных случаев, медицинское обслуживание; порядок проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников и медицинские регламенты допуска к профессии; порядок оказания и объем первой медицинской помощи пострадавшим, заболевшим, табельные средства для ее оказания

Приложение 3
к п. 4.7 Типового положения,
утвержденного Приказом Директора
Федеральной пограничной службы
Российской Федерации
от 28 марта 1997 г. N 201

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ВОПРОСОВ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ ВОИНСКИХ ЧАСТЕЙ,
ПРЕДПРИЯТИЙ, УЧРЕЖДЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ <*>**

<*> На основе данного Примерного перечня воинские части с учетом своей специфики и других условий дополняют данный перечень.

1. Законодательные и другие нормативные правовые акты Российской Федерации, в т.ч. УВС ВС РФ; приказы, директивы, распоряжения директора ФПС России. О льготах, компенсациях и другие вопросы

1.1. Основные положения действующего законодательства Российской Федерации об охране труда.

1.2. Правила внутреннего трудового распорядка. Основные обязанности

руководителей, специалистов и работников по его соблюдению.

1.3. Рабочее время и время отдыха.

1.4. Трудовые отношения между работодателем и работником, порядок их оформления и гарантии соблюдения.

1.5. Коллективный договор и ответственность сторон по его выполнению.

1.6. Полномочия трудовых коллективов.

1.7. Понятие охраны труда, основные положения действующего законодательства Российской Федерации об охране труда.

1.8. Нормативные правовые акты по охране труда и ответственность за их соблюдение.

1.9. Основные принципы государственной политики в области охраны труда.

1.10. Права и гарантии работников на охрану труда.

1.11. Обязанности работодателей по обеспечению охраны труда на предприятии.

1.12. Обязанности работников по соблюдению требований охраны труда, действующих на предприятии.

1.13. Особенности охраны труда женщин.

1.14. Особенности охраны труда молодежи.

1.15. Льготы и компенсации за тяжелые работы и работы с вредными и опасными условиями труда, порядок их предоставления.

1.16. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации об охране труда.

1.17. Общественный контроль за охраной труда.

1.18. Ведомственный контроль за охраной труда.

2. Правила санитарные и другие нормы, стандарты (ССБТ) по технадзору, энергонадзору, охране окружающей среды, санитарно бытовое обеспечение

2.1. Общие принципы организации работы по охране труда в воинской части.

2.2. Служба охраны труда в воинской части, ее функции и основные задачи.

2.3. Планирование работы по охране труда.

2.4. Специфические особенности воинской службы. Организационные и технические мероприятия по обеспечению безопасного производства работ и служебной деятельности.

2.5. Порядок разработки и утверждения правил и инструкций по охране труда.

2.6. Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда.

2.7. Порядок проведения сертификации постоянных рабочих мест на производственных объектах на соответствие требованиям охраны труда.

2.8. Организация обучения, инструктирования и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов.

2.9. Инструктаж по охране труда, порядок проведения и оформления.

2.10. Организация безопасности служебной и производственной деятельности с повышенной опасностью и работ, на проведение которых требуются наряд - допуск или акт - допуск.

2.11. Порядок разработки и согласования проектно - сметной документации на строящиеся (реконструируемые) объекты производственного и социального назначения.

2.12. Порядок приемки в эксплуатацию новых и реконструированных объектов производственного и социального назначения, оборудования и средств производства.

2.13. Порядок согласования нормативно - технической документации на применяемую и выпускаемую продукцию, выдача гигиенических сертификатов.

2.14. Санитарно - бытовое обеспечение военнослужащих и гражданского персонала. Оборудование санитарно - бытовых помещений, их размещение.

2.15. Создание, оборудование, оформление и работа кабинетов по охране труда.

2.16. Пропаганда вопросов охраны труда в воинской части.

2.17. Формы статистической отчетности по охране труда.

3. Инструкции для профессий и работ по направлениям деятельности - основные требования к подготовке работников, организации производственных процессов и рабочих мест. Средства индивидуальной и коллективной защиты

3.1. Классификация основных производственно обусловленных опасных и вредных факторов, понятие о предельно допустимых концентрациях вредных веществ в воздухе рабочей зоны.

3.2. Требования безопасности при эксплуатации производственных зданий и сооружений. Организация надзора за техническим состоянием зданий и сооружений.

3.3. Общие требования безопасности при эксплуатации и обслуживании военной техники, производственного оборудования и технологических процессов.

3.4. Требования безопасности по устройству и содержанию подъездных путей, дорог, проездов, проходов, колодцев.

3.5. Требования безопасности, предъявляемые к складированию материалов на территории воинской части, предприятия.

3.6. Требования безопасности при выполнении работ на высоте.

3.7. Требования безопасности при погрузке, разгрузке и транспортировке грузов.

3.8. Требования безопасной эксплуатации грузоподъемных машин и механизмов.

3.9. Требования безопасности при эксплуатации транспорта на территории воинской части, предприятия, организации.

3.10. Требования безопасности при эксплуатации военной техники, автомобилей, тракторов и других мобильных машин и стационарного оборудования.

3.11. Требования по организации безопасной эксплуатации электроустановок.

3.12. Требования безопасности при работе с источниками электромагнитного излучения.

3.13. Порядок обеспечения военнослужащих и работников предприятия средствами индивидуальной защиты.

3.14. Требования к средствам коллективной защиты.

3.15. Требования безопасности при производстве ремонтных работ.

4. Порядок расследования и учета несчастных случаев. Медицинское обслуживание: порядок проведения предварительных и периодических осмотров работников, регламенты допуска к профессии; порядок оказания и объем первой медицинской помощи пострадавшим, заболевшим, табельные средства для ее оказания

4.1. Понятие несчастного случая и профессионального заболевания.

4.2. Порядок расследования несчастных случаев в воинской части, на производстве.

4.3. Порядок расследования профессиональных заболеваний.

4.4. Порядок оформления и учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний в воинской части, на производстве.

4.5. Расследование и оформление смертельных и групповых несчастных случаев в

воинской части и на производстве.

4.6. Порядок возмещения вреда, причиненного военнослужащим и работникам увечьем, профессиональным заболеванием или иными повреждениями здоровья, связанными с исполнением ими служебных и трудовых обязанностей.

4.7. Организация и проведение предварительных и периодических медицинских осмотров.

4.8. Действия руководителей и специалистов при возникновении пожаров, аварий, несчастных случаев и других происшествий в воинской части (на предприятии) и ликвидации их последствий.

4.9. Организация первой медицинской помощи пострадавшим при несчастных случаях на воинской службе и производстве.

4.10. Оказание первой медицинской помощи при ожогах, обморожениях, поражениях электротоком, отравлениях, ранениях, ушибах, переломах и иных повреждениях здоровья военнослужащих и работников.

Приложение 4
к п. 4.10 Типового положения,
утвержденного Приказом Директора
Федеральной пограничной службы
Российской Федерации
от 28 марта 1997 г. N 201

ПРОТОКОЛ N _____
ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ

(наименование воинской части, организации)

В соответствии с приказом (распоряжением) командира воинской части
(руководителя предприятия, организации)

от "___" _____ 199__ г. N ___ комиссия в составе;

председатель _____
(воинское звание, Ф.И.О., должность)

и членов: _____
(воинское звание, Ф.И.О., должность)

провела проверку знаний по охране труда руководителей и специалистов в объеме,
соответствующем их должностным обязанностям:

Наименование	Результат	Причина	Фамилия, Должность,	Подпись
--------------	-----------	---------	---------------------	---------

подразделения (воинская часть, цех, участок, отдел, лабора- тория, мастер- ская и др.)	проверки знаний (сдал / не сдал)	проверки знаний (очеред- ная, вне- очередная и т.п.)	имя, отчество проверя- емого	воинское звание	
---	---	---	---------------------------------------	--------------------	--

председатель _____
(воинское звание, Ф.И.О., подпись)

и членов: _____
(воинское звание, Ф.И.О., подпись)

(воинское звание, Ф.И.О., подпись)

Представитель Рострудинспекции Российской Федерации

_____ <*>
(Ф.И.О., подпись)

" ____ " _____ 199 ____ г.

_____ <*> Подписывает, если участвует в работе комиссии.

Приложение 5
к п. 4.11 Типового положения,
утвержденного Приказом Директора
Федеральной пограничной службы
Российской Федерации
от 28 марта 1997 г. N 201

**УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА (ЛИЦЕВАЯ СТОРОНА)**

(наименование воинской части, предприятия,
учреждения, организации)

УДОСТОВЕРЕНИЕ N _____ (левая сторона)

Выдано _____
(воинское звание, фамилия, имя, отчество)

Должность _____

Место службы, работы _____
в том, что он (она) прошел проверку знаний по охране труда в объеме, соответствующем

должностным обязанностям.

Протокол от "___" _____ 19__ г. N _____

Председатель комиссии _____
(воинское звание, Ф.И.О., подпись)

М.П.

СВЕДЕНИЯ О ПОВТОРНЫХ ПРОВЕРКАХ ЗНАНИЙ: (правая сторона)

Должность, воинское звание _____

Место службы, работы _____

Проведена проверка знаний по охране труда в объеме, соответствующем
должностным обязанностям

Протокол от "___" _____ 19__ г. N _____

Председатель комиссии _____
(воинское звание, Ф.И.О., подпись)

М.П.

Должность _____

Место службы, работы _____

Проведена проверка знаний по охране труда в объеме, соответствующем
должностным обязанностям

Протокол от "___" _____ 19__ г. N _____

Председатель комиссии _____
(воинское звание, Ф.И.О., подпись)

М.П.

ФОРМА ЖУРНАЛА
РЕГИСТРАЦИИ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА

обложка

<div style="text-align: center;"><hr/><p>(воинская часть, организация)</p><p>ЖУРНАЛ регистрации вводного инструктажа</p><p>Начат "___" _____ 199__ г. Окончен "___" _____ 199__ г.</p></div>
--

Последующие страницы

Дата	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Год рождения	Профессия, должность инструктируемого	Наименование структурного подразделения, в которое направляется инструктируемый	Фамилия, инициалы, должность инструктирующего	Подпись	
						инструктирующего	инструктируемого
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение

Утверждено
Приказом
Директора Федеральной
пограничной службы

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ, ИНСТРУКТИРОВАНИЯ И ПРОВЕРКИ
ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ ПОДГОТОВКЕ, ПЕРЕПОДГОТОВКЕ
И ОБУЧЕНИИ ВТОРЫМ ПРОФЕССИЯМ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ
И ГРАЖДАНСКОГО ПЕРСОНАЛА ФПС РОССИИ, ОРГАНОВ И ВОЙСК
ФПС РОССИИ, А ТАКЖЕ ДОПУСКА ИХ К ОБСЛУЖИВАНИЮ
ОБОРУДОВАНИЯ И ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ, К КОТОРЫМ
ПРЕДЪЯВЛЯЮТСЯ ПОВЫШЕННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
ПО БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА**

1. Обучение по охране труда

1.1. Обучение и инструктирование военнослужащих и гражданского персонала (далее именуется личный состав) по безопасности труда носит многоуровневый характер и состоит из:

1.1.1. Обучения при подготовке, переподготовке, получении второй профессии, повышении квалификации.

1.1.2. Обучения при подготовке специалистов по профессиям, к которым предъявляются повышенные требования по безопасности труда.

1.1.3. Системы инструктажей: вводного, первичного на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого.

1.2. Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения, инструктирования и проверки знаний возлагается на командира воинской части.

1.3. Контроль за своевременностью и качеством обучения, инструктирования и проверки знаний осуществляют соответствующие органы государственного надзора и контроля, службы охраны труда ФПС России.

**2. Организация обучения и инструктажа
по охране труда**

2.1. Обучение по охране труда при подготовке, переподготовке и обучении вторым профессиям (далее именуется обучение) личного состава органов и войск ФПС России проводится:

2.1.1. В учебных центрах, отрядах, школах специалистов Федеральной пограничной службы Российской Федерации и Министерства обороны Российской Федерации (по согласованию), а также в профессионально - технических училищах, учебно - производственных комбинатах и других учебных учреждениях России.

2.1.3. На курсах (сборах), организуемых в воинских частях.

2.1.4. Бригадным способом или индивидуально под руководством мастеров или наиболее подготовленных специалистов.

2.2. Управления пограничных округов, групп, отдельных воинских частей организуют и проводят кустовую подготовку личного состава по направлениям деятельности нескольких частей на базе одной воинской части.

2.3. Обучение личного состава осуществляется по программам, разработанным отделами, отделениями и службами соответствующих воинских частей. Программы

должны предусматривать теоретическое и производственное обучение:

2.3.1. Теоретическое обучение осуществляется в рамках специального учебного предмета "Охрана труда" или соответствующего раздела по спецтехнологии и проводится, как правило, в кабинетах охраны труда воинской части.

2.3.2. Производственное обучение безопасным методам и приемам труда проводится в мастерских, участках, цехах, на полигонах, рабочих местах и т.п. под руководством преподавателя, мастера, инструктора производственного обучения.

2.3.3. Личный персонал, обслуживающий поднадзорное оборудование и объекты энергонадзора, обучение, проверку знаний по вопросам безопасности проходит в порядке, установленном соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями ФПС России.

2.4. При разработке программ используются типовые программы Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации, составленные в соответствии с типовым положением о непрерывном профессиональном обучении кадров, нормативными правовыми актами, а также инструкциями по охране труда для каждой профессии, работы.

2.5. Программы для обучения по профессиям и работам, к которым предъявляются повышенные (дополнительные) требования по охране труда, согласовываются с соответствующими органами государственного надзора, службой охраны труда и утверждаются командующим пограничного округа, группы.

2.6. Порядок, форму, периодичность и продолжительность обучения устанавливают командиры воинских частей, руководители организаций, предприятий, учреждений ФПС России, исходя из характера профессии, вида и условий работ, специфики служебной и трудовой деятельности, и с учетом положений, определенных соответствующими нормативными правовыми актами.

2.7. Перечни профессий и работ, к которым предъявляются повышенные требования по охране труда, разрабатываются в воинской части с учетом штатного расписания, паспортов и инструкций на имеющееся в эксплуатации поднадзорное оборудование, электроустановки, а также нормативных правовых актов, стандартов и инструкций, специфики эксплуатации и других условий.

2.8. На основе данного Положения пограничные округа, группы и воинские части могут разрабатывать соответствующие положения с учетом специфики служебной и производственной деятельности и других условий соответствующие положения, не противоречащие требованиям настоящего Положения.

3. Проверка знаний личным составом ФПС России, органов и войск ФПС России нормативных правовых актов РФ и инструкций по охране труда

3.1. Проверку знаний личным составом нормативных правовых актов и инструкций по охране труда организуют и проводят постоянно действующие экзаменационные комиссии (ПДЭК) в ФПС России, органах и войсках ФПС России по графикам, утвержденным соответствующими командирами.

3.2. Проверка знаний личного состава в ПДЭК подразделяется на: первичную; периодическую (ежегодную); внеочередную.

3.3. Первичная проверка знаний личного состава организуется и проводится ПДЭК воинской части.

3.4. Периодическая проверка знаний личного состава проводится один раз в год и

имеет целью убедиться в знании правил, норм и инструкций по охране труда, а также навыков и методов в применении знаний при выполнении задач служебной и трудовой деятельности и оказании доврачебной помощи пострадавшим или заболевшим.

3.5. Внеочередная проверка знаний личного состава проводится:

3.5.1. При переходе на другую должность (работу).

3.5.2. При замене оборудования, электроустановок, изменении технологии, правил, норм, инструкций и условий проведения работ.

3.5.3. По требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля, служб охраны труда ФПС России, органов и войск ФПС России и по распоряжению командования.

3.5.4. При перерыве в работе на данном рабочем месте свыше одного года.

4. Инструктирование личного состава по охране труда

4.1. Инструктажи по охране труда по характеру, времени и обстоятельствам их проведения подразделяются на: вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой.

4.2. Вводный инструктаж по безопасности труда проводится: со всеми вновь принимаемыми на работу лицами независимо от образования, стажа работы по данной профессии или должности, с временными работниками, прикомандированными, учащимися, студентами (курсантами), слушателями, прибывшими на производственное обучение или практику на предприятие, с военнослужащими, а также с учащимися, студентами, курсантами и слушателями учебных заведений перед началом лабораторных и практических занятий в учебных лабораториях, мастерских, на участках, полигонах и др.

4.2.1. Вводный инструктаж на предприятии проводится работниками службы охраны труда предприятия или лицом, на которое возложены эти обязанности, а с учащимися, студентами, курсантами в учебных заведениях - преподавателями.

4.2.2. Вводный инструктаж проводится в кабинете охраны труда или специально оборудованном помещении с использованием современных технических средств обучения и наглядных пособий (плакатов, экспонатов, макетов, кинофильмов, диафильмов, видеофильмов и др.) по программе, разработанной службой охраны труда воинской части, в которой должны быть учтены требования стандартов безопасности труда, правил, норм и инструкций по охране труда, а также специфика служебной, производственной и хозяйственной деятельности личного состава.

Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

4.2.3. В программу проведения вводного инструктажа рекомендуется включать следующие вопросы:

а) общие сведения о воинской части, характерные особенности деятельности;

б) основные положения законодательства об охране труда:

трудовой договор (контракт), рабочее время и время отдыха, охрана труда женщин и лиц моложе 18 лет, компенсации и льготы;

правила внутреннего трудового распорядка, ответственность за нарушение этих правил;

организация работы по охране труда в воинской части и проведение государственного, ведомственного надзора и контроля, а также общественного контроля

за состоянием охраны труда;

в) общие правила поведения работающих;

г) основные опасные и вредные факторы, характерные для воинской части: методы и средства, применяемые для предупреждения травматизма и профессиональных заболеваний;

основные правила безопасности труда по предупреждению травматизма;

д) основные требования производственной санитарии и личной гигиены;

е) порядок и нормы выдачи средств индивидуальной защиты, сроки носки и правила их использования;

ж) обстоятельства и причины характерных несчастных случаев, происшедших в данной воинской части и других воинских частях;

з) порядок расследования и оформления несчастных случаев и профессиональных заболеваний;

и) способы и средства предотвращения случаев аварий и пожаров, действия персонала при их возникновении;

к) действия работающих при несчастных случаях, первая помощь пострадавшим;

л) ответственность работников за нарушения правил, норм и инструкций по охране труда.

4.2.4. О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа (Приложение 1) и в контрольном листе прохождения инструктажа по охране труда, выданном работнику отделом кадров, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего (Приложение 2).

4.3. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится:

со всеми вновь поступившими в воинскую часть, а также переводимыми из одного подразделения в другое;

с работниками, выполняющими новую для них работу, прикомандированными, временными работниками;

с работниками другой организации (предприятия), выполняющими строительно - монтажные и другие работы на территории данной воинской части, организации, предприятия;

со студентами, слушателями, с курсантами и учащимися, прибывшими на обучение или практику на предприятие, а также перед изучением каждой новой темы при проведении занятий в учебных лабораториях, классах, мастерских, на полигонах и др.

4.3.1. С работниками, не связанными с обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом машин, механизмов, оборудования, использованием инструмента и средств измерения, хранением и применением сырья и материалов, первичный инструктаж на рабочем месте не проводится.

Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается командиром воинской части по согласованию со службой охраны труда и профсоюзным комитетом.

4.3.2. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по программам, разработанным структурными подразделениями воинской части, организации, предприятия с учетом требований стандартов безопасности труда, соответствующих правил, норм и инструкций по охране труда, инструкций по технологическим процессам и другим документам, согласованным со службой охраны труда и профсоюзным комитетом и утвержденным командиром воинской части.

4.3.3. В программу проведения первичного инструктажа рекомендуется включать

следующие основные вопросы:

- а) общие сведения о служебных и технологических процессах, оборудовании на данном рабочем месте, служебном, производственном участке, в цехе;
- б) основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при данном процессе;
- в) безопасная организация и содержание рабочего места;
- г) опасные зоны машины, механизма, прибора. Средства безопасности оборудования (предохранительные, тормозные устройства и ограждения, системы блокировки и сигнализации, знаки безопасности), требования правил безопасности по предупреждению электротравматизма;
- д) порядок подготовки к работе (проверка исправности оборудования, пусковых устройств, инструмента и приспособлений, блокировок, ограждений, заземления и других средств защиты);
- е) безопасные приемы и методы работы, действия при возникновении опасной ситуации;
- ж) средства индивидуальной и коллективной защиты на данном рабочем месте и правила пользования ими;
- з) безопасность передвижения работающих по территории воинской части и внутри помещений, цехов, участков;
- и) транспортные, грузоподъемные средства и механизмы. Требования безопасности при производстве погрузочно - разгрузочных и складских работ и транспортировке грузов;
- к) характерные причины аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм;
- л) меры предупреждения аварий, взрывов, пожаров и действия при их возникновении. Способы применения имеющихся средств пожаротушения, противоаварийной защиты и сигнализации, места их расположения.

4.3.4. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов труда. Первичный инструктаж возможен с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование (машины, механизмы) и в пределах общего рабочего места.

4.3.5. О проведении первичного инструктажа на рабочем месте делается запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте (Приложение 3) и в контрольном листе прохождения инструктажа по охране труда с обязательной росписью инструктируемого и инструктирующего.

4.3.6. Все работники, в том числе выпускники общеобразовательных учреждений, после первичного инструктажа на рабочем месте должны в течение первых 2 - 14 (четырнадцати) смен (в зависимости от характера работы, квалификации работника) пройти стажировку под руководством лиц, назначенных приказом (распоряжением) по воинской части.

Командир воинской части по согласованию со службой охраны труда и профсоюзным комитетом может освобождать от стажировки работника, имеющего стаж работы по специальности не менее 3 лет, переходящего из одного подразделения в другое, если характер его работы и тип оборудования, на котором он работал ранее, не меняется.

4.3.7. Работники, не относящиеся к электротехническому персоналу и занятые выполнением работ, при которых может возникнуть опасность поражения электрическим током, ежегодно проходят инструктаж по электробезопасности с

присвоением I группы по электробезопасности.

Инструктаж этих работников проводится лицом с III группой по электробезопасности, назначенным ответственным за электрохозяйство. Результаты проверки оформляются в специальном журнале (Приложение 4).

Перечень профессий и должностей, требующих присвоения I группы по электробезопасности, определяется командиром воинской части.

4.4. Повторный инструктаж проводится: со всем личным составом, за исключением лиц, указанных в статье 4.3.1 настоящего Типового положения, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы, не реже одного раза в полугодие.

4.4.1. Повторный инструктаж проводится индивидуально или с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование и в пределах общего рабочего места, по программе первичного инструктажа на рабочем месте в полном объеме.

4.4.2. С лицами, которые по каким-либо причинам (отпуск, болезнь, командировка и др.) отсутствовали на работе при наступлении срока проведения очередного повторного инструктажа, инструктаж проводится в день их выхода на работу перед началом работы.

4.5. Внеплановый инструктаж проводится: при введении в действие новых стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним; при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, исходного сырья, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда; при нарушении личным составом требований по охране труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву, пожару, отравлению; по требованию органов надзора и контроля; при перерыве в работе - для работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ 60 дней.

4.5.1. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии.

4.5.2. Объем и содержание этого инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

4.6. Целевой инструктаж проводится: при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (разовые работы вне воинской части, погрузка, выгрузка, уборка территории и т.п.); при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф; при производстве работ, на которые оформляются наряд - допуск, разрешение и другие документы.

4.7. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводят непосредственные руководители работ (мастер, инструктор производственного обучения, преподаватель).

4.8. Инструктажи на рабочем месте завершаются проверкой знаний устным опросом или с помощью технических средств обучения, а также проверкой приобретенных навыков безопасных способов выполнения работы. Знание проверяет руководитель, проводивший инструктаж.

Лица, показавшие неудовлетворительные знания, к самостоятельной работе или практическим занятиям не допускаются и обязаны вновь пройти инструктаж.

4.9. О проведении повторного и внепланового инструктажей лицом, проводившем инструктаж, делается запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с

обязательной росписью инструктируемого и инструктирующего.

При регистрации внепланового инструктажа указывается причина его проведения.

4.10. Журналы регистрации инструктажей должны быть учтены в делопроизводстве воинской части, учреждения, организации, предприятия. Оформленные контрольные листы прохождения инструктажа по охране труда хранятся в отделе кадров учреждения, организации, предприятия, штабе воинской части.

4.11. Целевой инструктаж с работниками, выполняющими работы по наряду - допуску, разрешению, распоряжению и т.п., фиксируется в наряде - допуске или другой документации, разрешающей производство работ.

5. Допуск к самостоятельной работе.

К самостоятельной работе личный состав допускается после стажировки, проверки теоретических знаний и приобретения навыков безопасных способов выполнения работ. О допуске к самостоятельной работе делается запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте и в контрольном листе прохождения инструктажа по охране труда.

Приложение 1
к п. 4.2.4 Типового положения,
утвержденного Приказом Директора
Федеральной пограничной службы
Российской Федерации
от 28 марта 1997 г. N 201

ФОРМА ЖУРНАЛА
РЕГИСТРАЦИИ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА

обложка

(воинская часть, организация)

ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА

Начат " ____ " _____ 199__ г.
Окончен " ____ " _____ 199__ г.

Последующие страницы

Дата	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Год рождения	Профессия, должность инструктируемого	Наименование структурного подразделения, в которое направляется инструктируемый	Фамилия, инициалы, должность инструктирующего	Подпись	
						инструктирующего	инструктируемого
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 2
к п. 4.2.4 Типового положения,
утвержденного Приказом Директора
Федеральной пограничной службы
Российской Федерации
от 28 марта 1997 г. N 201

КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ
ПРОХОЖДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Профессия, должность, специальность _____
3. Наименование структурного подразделения _____
(цех, участок, отдел)

А. ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ

Воинское звание, должность и инициалы инструктирующего _____

"__" _____ 199__ г. Подписи: инструктируемого
инструктирующего

Б. ПЕРВИЧНЫЙ ИНСТРУКТАЖ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

Воинское звание, должность и инициалы инструктирующего _____

"__" _____ 199__ г. Подписи: инструктируемого

инструктирующего

В. ДОПУСК К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Разрешаю допуск к самостоятельной работе прошедшего стажировку в течение _____
смен, проверку теоретических знаний и правил
безопасного выполнения работ в качестве _____

(профессия, специальность, структурное подразделение)

Подпись руководителя структурного подразделения

"__" _____ 199__ г.

Инструкцию по охране труда для _____

N _____

"__" _____ 199__ г.

получил _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к п. 4.3.5 Типового положения,
утвержденного Приказом Директора
Федеральной пограничной службы
Российской Федерации
от 28 марта 1997 г. N 201

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ИНСТРУКТАЖА
НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ**

обложка

(воинская часть)

**ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ИНСТРУКТАЖА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ**

(воинская часть, цех, отдел и т.д.)

Начат _____ 199__ г.

Окончен _____ 199__ г.

Последующие страницы

Дата	Фамилия, имя, отчество инструктора	Год рождения	Профессия, должность инструктора	Вид инструктажа (первичный, на рабочем месте, повторный, внеплановый)	Причина проведения внепланового инструктажа	Фамилия, инициалы, должность инструктора	Подпись		Подготовка на рабочем месте		
							инструктора	инструктора	количество смен (с __ по __)	стажировку прошел (подпись рабочего)	знания проверил, допуск к работе произвел, (подпись, дата)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Приложение 4
к п. 4.3.5 Типового положения,
утвержденного Приказом Директора
Федеральной пограничной службы
Российской Федерации
от 28 марта 1997 г. N 201

**ЖУРНАЛ
ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ
У ПЕРСОНАЛА С ГРУППОЙ ПО ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТИ I**

Фамилия, имя, отчество	Наименование подразделения, электро-	Должность, стаж работы в этой должности	Дата предыдущей проверки,	Дата настоящей проверки,	Оценка знаний	Подпись	
						проводящего	проверяемого

	установка где работает		оценка знаний	оценка знаний			
1	2	3	4	5	8	7	8

Председатель комиссии _____
(должность, воинское звание,
подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии _____
(должность, воинское звание, подпись,
фамилия, инициалы)

Приложение

Утвержден
Приказом
Директора Федеральной
пограничной службы
Российской Федерации
от 28 марта 1997 г. N 201

**ТИПОВОЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ПРОФЕССИЙ, ТРЕБУЮЩИХ ОБУЧЕНИЯ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ
И ГРАЖДАНСКОГО ПЕРСОНАЛА ФПС РОССИИ, ОРГАНОВ
И ВОЙСК ФПС РОССИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Операторы паровых и водогрейных котлов с рабочим давлением более 0,07 МПа (0,7 кгс/кв. см) и температурой воды свыше 115 град. Цельсия.
2. Операторы холодильных и стационарных компрессорных установок мощностью от 14 кВт и выше.
3. Слесари по эксплуатации газопроводов и газового оборудования.
4. Операторы котельных на газообразном топливе с паровыми котлами давлением пара до 0,07 МПа (0,7 кгс/кв. см) и температурой воды свыше 115 град. Цельсия.
5. Рабочие по строительству (монтажу) газопроводов.
6. Машинисты автовышек.
7. Машинисты подъемников (люлек и т.п.), производящих подъем людей на высоту.
8. Электромеханики и слесари по монтажу грузоподъемных кранов.

9. Машинисты и помощники машинистов грузоподъемных кранов.
10. Слесари по обслуживанию грузоподъемных кранов.
11. Электромонтеры по обслуживанию грузоподъемных машин с электроприводом.
12. Операторы (диспетчеры), осуществляющие техническое обслуживание и ремонт лифтов.
13. Рабочие, выполняющие монтаж лифтов (электромонтажники).
14. Машинисты, помощники машинистов эскалаторов.
15. Слесари по ремонту эскалаторов.
16. Электро- и газосварщики.
17. Взрывники (мастера - взрывники).
18. Лаборанты взрывчатых материалов.
19. Раздатчики (кладовщики) взрывчатых материалов.
20. Монтажники (операторы строительно - монтажных пистолетов).
21. Дефектоскописты по гелиевому, люминисцентному и цветовому, магнитному и ультрафиолетовому контролю.
22. Дефектоскописты рентгено - гаммаграфирования.
23. Врачи рентгенологи.
24. Рентгенлаборанты.
25. Медицинский персонал, проводящий физиотерапевтические процедуры.
26. Медицинский и технический персонал, обслуживающий барокамеры.